



Association  
Quartier Les  
Mosaïques

**Assemblée générale 2024**  
**vendredi 09 mai 2025**

# Ordre du jour

- 1. Accueil**
- 2. Approbation du PV de la dernière AG**
- 3. Année 2024**
  - 3.1. Rapport d'activités
  - 3.2. Comptes annuels
  - 3.3. Rapport des vérificateur·trices
- 4. Année 2025**
  - 4.1. Programme et projets
  - 4.2. Budget et cotisation
- 5. Élections**
  - 5.1. Comité
  - 5.2. Vérificateur·trices des comptes
- 6. Divers**



# Accueil

- Liste de présence à remplir
- Levez la main et présentez-vous si vous souhaitez intervenir (prénom, nom, bâtiment)
- Le PV est tenu par le secrétariat de l'association
- Élection d'un·e scrutateur·trice pour compter les voix si nécessaire
- **Un apéritif sera servi suite à l'assemblée :)**



# Ordre du jour

## 1. Accueil

## 2. Approbation du PV de la dernière AG

## 3. Année 2024

- 3.1. Rapport d'activités
- 3.2. Comptes annuels
- 3.3. Rapport des vérificateur·trices

## 4. Année 2025

- 4.1. Programme et projets
- 4.2. Budget et cotisation

## 5. Élections

- 5.1. Comité
- 5.2. Vérificateur·trices des comptes

## 6. Divers





# Approbation du PV de la dernière AG

Est-ce que les personnes ici présentes **valident** le procès-verbal de la dernière AG ?

Association des habitant·es du quartier les Mosaïques  
PV Assemblée générale constitutive  
08.03.2024

Assemblée générale constitutive  
Vendredi 8 mars 2024 à 19h30  
Salle communautaire de CISTERNA

**PROCÈS-VERBAL**

1. Accueil  
D'après le décompte, l'Assemblée générale CISTERNA, qui est en séance. L'assemblée est également procès-verbal.

La présidente présente prépare pour l'occasion les documents nécessaires.

2. Création de l'association  
Les personnes présentent le nom « Association aux articles 60 et suivants ».

3. Adoption des statuts  
La présidente présente élaborés avec 5 personnes sont remises. Il est demandé d'exprimer son avis sur la prise de décision concernant les statuts. En effet, certaines personnes ont apporté des suggestions des modifications. Il est ensuite demandé de nommer une co-présidence, plutôt qu'une charge d'un·e président·e.

4. Election du comité  
La présidente explique l'organisation du comité. Après quelques questions, elle présente en détail les personnes intéressées :

- Laurine DREYER
- Simon TANNÉ
- Anaïs JUSTE
- José Manuel GARCIA
- Sylvia RAMOS
- Joëlle BERTHOUD
- Antonio RAMOS
- Dora BLAKI

L'assemblée élit par acclamation ces personnes.

5. Fixation des cotisations  
La présidente explique la fixation des cotisations (Annexe 1 – slide 17). La proposition de cotisation est approuvée par l'assemblée.

Il est à noter que, dans ce cas, il faut discuter avec les membres du comité.

6. Election de l'organe dirigeant  
La présidente présente la liste des candidats (slide 18).

7. Événements et projets de l'association  
Laura DREYER, membre du comité, présente les événements et les projets en cours et à venir (cf. Annexe 1 – slide 20) :

- Lancement des jardins
- Fêtes des voisins
- Atelier énergie
- Barbecue de quartier
- Salles disponibles à aménager

La présidente explique à nouveau le fonctionnement de la communauté WhatsApp (cf. Annexe 1 – slide 24).

8. Divers  
Rien à signaler.

Tout le monde est invité à partager le verre de l'amitié et le copieux apéritif préparé par les voisins à l'origine du projet d'association.

La présidente remercie les personnes présentes pour leur temps et leur motivation. Elle clôture l'assemblée générale constitutive à 20h15.

La présidente de séance : Daniela CISTERNA  
Le rédacteur du PV : Baptiste GEX

Annexes :  
1. Présentation  
2. Statuts

Page 3 sur 3

# Ordre du jour

- 1. Accueil**
- 2. Approbation du PV de la dernière AG**
- 3. Année 2024**
  - 3.1. Rapport d'activités
  - 3.2. Comptes annuels
  - 3.3. Rapport des vérificateur·trices
- 4. Année 2025**
  - 4.1. Programme et projets
  - 4.2. Budget et cotisation
- 5. Élections**
  - 5.1. Comité
  - 5.2. Vérificateur·trices des comptes
- 6. Divers**



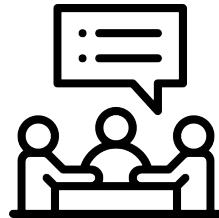
# Année 2024

## Rapports d'activités



**31 ménages  
membres**

soit environ  
1 ménage sur 3  
du quartier



**7 membres  
au comité**

4 séances et  
plusieurs groupes  
de travail

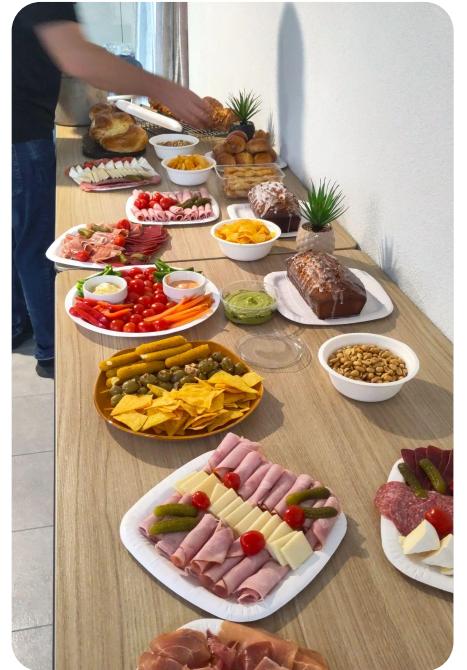


**5 événements  
2 petites activités  
1 grand jardin**

... et plein de moments  
informels entre nous :)

# Année 2024

## Rapports d'activités



**08 mars 2024 : Assemblée générale constitutive**



Association  
Quartier les  
Mosaiques

# Année 2024

## Rapports d'activités

**31 mai 2024 : Fête des Voisin·es**





Association  
Quartier les  
Mosaiques

# Année 2024

## Rapports d'activités

**15 juin 2024 : L'énergie mon quartier et moi**





Association  
Quartier les  
Mosaiques

# Année 2024

## Rapports d'activités

**24 août 2024 : Barbecue et chasse au trésor**



# Année 2024

## Rapports d'activités

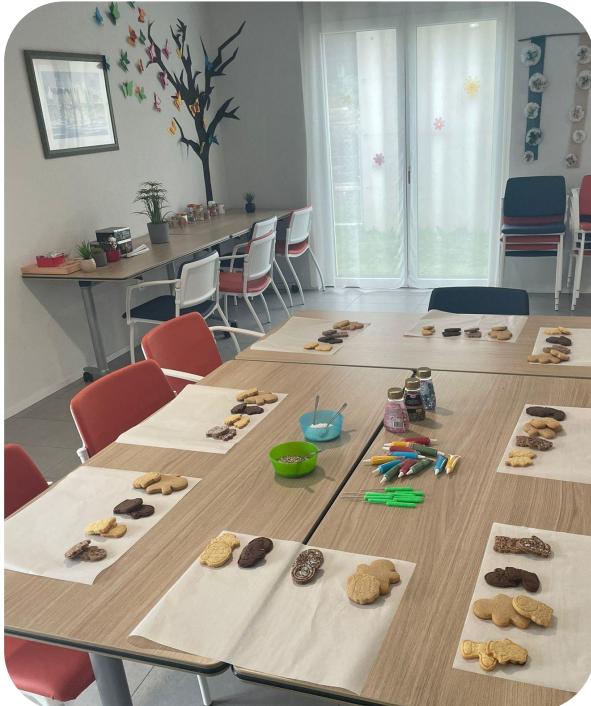


**31 octobre 2024 : Halloween**

# Année 2024

## Rapports d'activités

**30 novembre 2024 : Atelier biscuits de Noël**



# Année 2024

## Rapports d'activités

### Les jardins des Mosaïques





Association  
Quartier les  
Mosaïques

# Année 2024

## Rapports d'activités

### Les jardins des Mosaïques





Association  
Quartier les  
Mosaïques

# Année 2024

## Rapports d'activités

### Les jardins des Mosaïques



# Année 2024

## Comptes annuels

### Compte de résultats du 08.03.2024 au 31.12.2024

Charges		Produits	
4101 Achats boissons-nourriture événements	100.75	3101 Cotisations des membres	1 161.00
4102 Autres achats événements	44.75	3102 Cotisations des jardiniers	0.00
4201 Achats boissons-nourriture activités	48.80	3201 Dons et subventions	1 168.80
4202 Autres achats activités	0.00	3301 Recettes d'activités	0.00
4301 Achats de matériel jardins	60.85	3401 Autres revenus	0.00
4302 Autres achats jardins	0.00		
4401 Matériel association	40.00		
4402 Mobilier association	0.00		
4501 Frais d'impression	0.00		
4601 Frais de déplacement	0.00		
4602 Frais de repas	160.80		
4701 Frais bancaires-postaux	80.87		
4801 Charges exceptionnelles	500.00		
Résultat d'exploitation (bénéfice)	1 292.98	Résultat d'exploitation (perte)	0.00
<b>Total CHF</b>	<b>2 329.80</b>	<b>Total CHF</b>	<b>2 329.80</b>



# Année 2024

## Comptes annuels

### Bilan au 31.12.2024

Actif	Passif		
<b><u>Actifs circulants</u></b>		<b><u>Fonds étrangers</u></b>	
1101 Banque	892.98	2101 Créditeurs	0.00
1102 Caisse	0.00	2102 Charge à payer bénévole	0.00
1201 Cotisations dues	400.00		
1202 Débiteurs	0.00		
1203 Prêt à court terme	0.00		
<b><u>Actifs immobilisés</u></b>		<b><u>Fonds propres</u></b>	
		2201 Capital	0.00
		2301 Bénéfice / perte de l'exercice	1 292.98
<b>Total</b>	<b>1292.98</b>	<b>Total</b>	<b>1292.98</b>



## Année 2024

## Rapport des vérificateurs

Est-ce que les personnes ici présentes  
**valident** le rapport des vérificateur·trices  
des comptes ?



# Ordre du jour

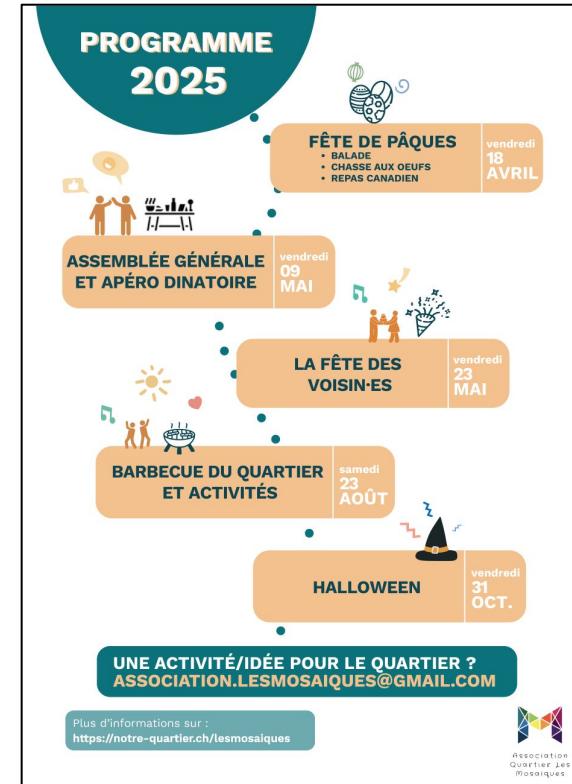
- 1. Accueil**
- 2. Approbation du PV de la dernière AG**
- 3. Année 2024**
  - 3.1. Rapport d'activités
  - 3.2. Comptes annuels
  - 3.3. Rapport des vérificateur·trices
- 4. Année 2025**
  - 4.1. Programme et projets
  - 4.2. Budget et cotisation
- 5. Élections**
  - 5.1. Comité
  - 5.2. Vérificateur·trices des comptes
- 6. Divers**



# Année 2025 Programme et projets

## PROGRAMME 2025

- |  |                             |
|--|-----------------------------|
| 18 avril   | <b>Fête des Pâques</b>      |
| 09 mai   | <b>Assemblée générale</b>   |
| 23 mai   | <b>Fête des Voisin·es</b>   |
| 23 août  | <b>Barbecue du quartier</b> |
| 31 oct.  | <b>Halloween</b>            |
| + d'autres activités selon propositions des membres :) |                             |





Association  
Quartier les  
Mosaïques

# Année 2025 Programme et projets



**18 avril 2025 : Fête de Pâques**

# Année 2025

## Programme et projets

### Livraison de paniers de légumes

42 livraisons par an (jour de livraison : mercredi)

3 formats : petit, moyen, grand

Abonnement annuel (agriculture contractuelle)

Les 4 premiers paniers sont à l'essai, sans engagement



### Exemple du panier moyen de juillet 2024

3 aubergines	1 laitue pommée
520 g carottes	1 poivron
2 concombres	725 g tomates
1.6 kg courgette	50 g verveine citronnée
870 g haricots	



# Année 2025 Programme et projets

## Box à jeux partagés

**Charte de la boîte à jeux**



Association  
Quartier les  
Mosaïques

1 jeu de 12 quilles finlandaises et 1 sac de rangement (Mölkky)  
 1 jeu de 6 boules de pétanque et 1 cochonnet  
 1 ballon de foot, 1 ballon de football américain et 1 ballon en mousse  
 6 cônes de délimitation jaunes et oranges  
 4 raquettes de ping-pong et 9 balles  
 2 raquettes de badminton et 3 volants extérieurs oranges  
 1 pompe à pied pour vélo et embouts pour ballon

La boîte peut être complétée spontanément si vous avez à disposition du matériel en bon état que vous souhaitez mettre à disposition de l'association et de ses membres. Si vous souhaitez que du matériel spécifique soit ajouté à la boîte, prenez contact avec le comité de l'association.

Afin que chacun en puisse profiter, la présente charte fixe les règles suivantes pour l'utilisation du matériel mis à disposition :

1. Le code du cadenas est à disposition des membres de l'association des Mosaïques par mail à [association.lesmosaiques@gmail.com](mailto:association.lesmosaiques@gmail.com)
2. Chaque personne s'engage à conserver en bon état le matériel mis à disposition. Chacun-e est tenue d'utiliser le matériel de façon adéquate.
3. Le matériel utilisé est à ranger dans la boîte après chaque utilisation. Celle-ci est à refermer avec le cadenas à disposition.
4. Les enfants sont sous la responsabilité de leurs parents qui doivent veiller à leur sécurité et à ranger le matériel utilisé.
5. L'Association des habitantes, le propriétaire et la régie déclinent toute responsabilité en cas d'accident dû à un usage inadéquat du matériel mis à disposition.
6. Les pertes ou casse du matériel à disposition ainsi que tout incident relatifs à la boîte à jeux doivent être annoncés à [association.lesmosaiques@gmail.com](mailto:association.lesmosaiques@gmail.com)

Merci d'être soigneur et respectueux afin que ce matériel vive pour le mieux:)

Le comité

Version du 13.03.2023



Divers ballons (mousse, foot, foot américain)

Jeu de raquettes (badminton, ping-pong)

Cônes pour buts

Molki

Pompe à vélo/ballons

# Année 2025 Budget

Charges		Produits	
4101 Achats boissons-nourriture événements	800.00	3101 Cotisations des membres	1 200.00
4102 Autres achats événements	200.00	3102 Cotisations des jardiniers	0.00
4201 Achats boissons-nourriture activités	200.00	3201 Dons et subventions	1 200.00
4202 Autres achats activités	100.00	3301 Recettes d'activités	0.00
4301 Achats de matériel jardins	200.00	3401 Autres revenus	0.00
4302 Autres achats jardins	100.00		
4401 Matériel association	300.00		
4402 Mobilier association	300.00		
4501 Frais d'impression	0.00		
4601 Frais de déplacement	0.00		
4602 Frais de repas	200.00		
4603 Assurances	200.00		
4701 Frais bancaires-postaux	100.00		
4801 Charges exceptionnelles	0.00		
Résultat d'exploitation (bénéfice)	0.00	Résultat d'exploitation (perte)	300.00
<b>Total CHF</b>	<b>2 700.00</b>	<b>Total CHF</b>	<b>2 700.00</b>

# Ordre du jour

- 1. Accueil**
- 2. Approbation du PV de la dernière AG**
- 3. Année 2024**
  - 3.1. Rapport d'activités
  - 3.2. Comptes annuels
  - 3.3. Rapport des vérificateur·trices
- 4. Année 2025**
  - 4.1. Programme et projets
  - 4.2. Budget et cotisation
- 5. Élections**
  - 5.1. Comité
  - 5.2. Vérificateur·trices des comptes
- 6. Divers**



# Elections

## Comité 2025

### Mission

Stimuler et gérer les activités de l'association.

4 séances par an

### Composition

- 2 co-président·es
- 1 secrétaire
- 1 trésorier·ère
- autres selon besoins (communication, jardins, etc.)

### Durée du mandat

1 an. Réélection possible.





Association  
Quartier les  
mosaiques

# Elections

## Comité 2025

Quelqu'un souhaite-t-il **rejoindre** le comité de l'Association ?



Départs de :

- Simon Tanner (co-président)
- Anaïs Juste Ferrer (resp. événements)



Antonio Ramos  
Responsable jardin



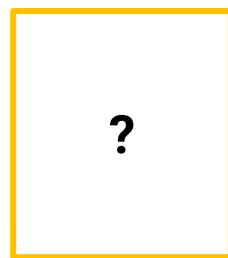
Laura Dreyer  
Co-présidente



Silvia Ramos  
Caissière



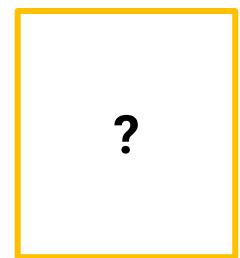
José Manuel Comino  
Secrétaire



Joël Berthold  
Responsable communication



Dorra Blaki  
Membre du comité



## Elections

### Vérificateur·trice des comptes

1 membre pour réviser les comptes :

- 1 séance avec la caissière
- sur 2 ans
- la personne doit être hors comité

Qui souhaite se présenter comme  
**vérificateur·trice** de l'Association ?



# Ordre du jour

- 1. Accueil**
- 2. Approbation du PV de la dernière AG**
- 3. Année 2024**
  - 3.1. Rapport d'activités
  - 3.2. Comptes annuels
  - 3.3. Rapport des vérificateur·trices
- 4. Année 2025**
  - 4.1. Programme et projets
  - 4.2. Budget et cotisation
- 5. Élections**
  - 5.1. Comité
  - 5.2. Vérificateur·trices des comptes
- 6. Divers**



**MERCI à toutes et tous pour  
votre présence et participation**

**Place à l'apéritif :)**

**[www.notre-quartier.ch/lesmosaiques](http://www.notre-quartier.ch/lesmosaiques)**