



Association  
Quartier Les  
Mosaïques

**Assemblée générale 2024**  
**vendredi 09 mai 2025**



# Ordre du jour

## ➔ 1. Accueil

## 2. Approbation du PV de la dernière AG

## 3. Année 2024

- 3.1. Rapport d'activités
- 3.2. Comptes annuels
- 3.3. Rapport des vérificateur·trices

## 4. Année 2025

- 4.1. Programme et projets
- 4.2. Budget et cotisation

## 5. Élections

- 5.1. Comité
- 5.2. Vérificateur·trices des comptes

## 6. Divers



# Accueil

- Liste de présence à remplir
- Levez la main et présentez-vous si vous souhaitez intervenir (prénom, nom, bâtiment)
- Le PV est tenu par le secrétariat de l'association
- Élection d'un·e scrutateur·trice pour compter les voix si nécessaire
- **Un apéritif sera servi suite à l'assemblée :)**



# Ordre du jour

## 1. Accueil

## ➔ 2. Approbation du PV de la dernière AG

## 3. Année 2024

- 3.1. Rapport d'activités
- 3.2. Comptes annuels
- 3.3. Rapport des vérificateur·trices

## 4. Année 2025

- 4.1. Programme et projets
- 4.2. Budget et cotisation

## 5. Élections

- 5.1. Comité
- 5.2. Vérificateur·trices des comptes

## 6. Divers





# Approbation du PV de la dernière AG

Est-ce que les personnes ici présentes **valident** le procès-verbal de la dernière AG ?



Association des habitant-es du quartier les Mosaïques  
PV Assemblée générale constitutive  
08.03.2024

Assemblée générale constitutive  
Vendredi 8 mars 2024 à 18h30  
Salle communautaire de J

**PROCÈS-VERBAL**

1. **Accueil**  
D'après le décompte, L'Assemblée générale CISTERNA, qui est de séance. L'assemblée élit également le procès-verbal. La présidente présente la préparation pour l'occasion précédente et les motifs.

2. **Création de l'association**  
Les personnes présentes le nom « Association aux articles 60 et suivants.

3. **Adoption des statuts**  
La présidente présente les statuts élaborés avec 5 personnes sont remises. Il est demandé d'exprimer le pouvoir de « prise de décision collective. En effet, certaines personnes ont été ajoutées à l'article 14 suggestions des membres. Il est ensuite demandé aux personnes de co-présidence, plutôt que d'une présidence.



4. **Élection du comité**  
La présidente explique l'Annexe 1 – slide 14). Après quelques questions, elle présente en quelques minutes les personnes intéressées :  
• Laura DREYER  
• Simon TANNÉ  
• Anais JUSTE  
• José Manuel  
• Sylvia RAMOS  
• Joël BERTHO  
• Antonio RAMOS  
• Dorra BLAKI,  
L'assemblée élit par acclamation ces 2 personnes.

5. **Fixation des cotisations**  
La présidente explique l'Annexe 1 – slide 17). La proposition de cotisation de l'assemblée approuvée. Il est à noter que, lors de la discussion avec les membres,

6. **Élection de l'organe de représentation**  
La présidente présente la proposition de l'Annexe 1 – slide 18). L'assemblée élit par acclamation ces 2 personnes. L'assemblée élit par acclamation ces 2 personnes.

7. **Événements et projets de l'association**  
Laura DREYER, membre du comité, présente les événements et les projets en cours et à venir (cf. Annexe 1 – slide 20) :  
• Lancement des jardins  
• Fêtes des voisins  
• Atelier énergie  
• Barbecue de quartier  
• Salles disponibles à aménager  
La présidente explique à nouveau le fonctionnement de la communauté WhatsApp (cf. Annexe 1 – slide 24).

8. **Divers**  
Rien à signaler.  
Tout le monde est invité à partager le verre de l'amitié et le copieux apéritif préparé par les voisins à l'origine du projet d'association.  
La présidente remercie les personnes présentes pour leur temps et leur motivation. Elle clôt l'assemblée générale constitutive à 20h15.


  
La présidente de séance  
Daniela CISTERNA  
Le rédacteur du PV  
Baptiste GEX

Annexes :  
1. Présentation  
2. Statuts

Page 3 sur 3

# Ordre du jour

## 1. Accueil

## 2. Approbation du PV de la dernière AG

## 3. Année 2024

- 3.1. Rapport d'activités
- 3.2. Comptes annuels
- 3.3. Rapport des vérificateur·trices

## 4. Année 2025

- 4.1. Programme et projets
- 4.2. Budget et cotisation

## 5. Élections

- 5.1. Comité
- 5.2. Vérificateur·trices des comptes

## 6. Divers





**Année 2024**

Rapports d'activités



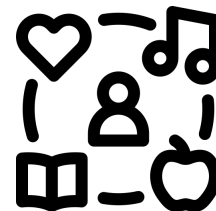
**31 ménages  
membres**

soit environ  
1 ménage sur 3  
du quartier



**7 membres  
au comité**

4 séances et  
plusieurs groupes  
de travail



**5 événements  
2 petites activités  
1 grand jardin**

... et plein de moments  
informels entre nous :)

**Année 2024**

Rapports d'activités

## 08 mars 2024 : Assemblée générale constitutive





**Année 2024**

**Rapports d'activités**

## **31 mai 2024 : Fête des Voisin·es**



# Année 2024 Rapports d'activités

**15 juin 2024 : L'énergie mon quartier et moi**





**Année 2024**

**Rapports d'activités**

## **24 août 2024 : Barbecue et chasse au trésor**



**Année 2024**

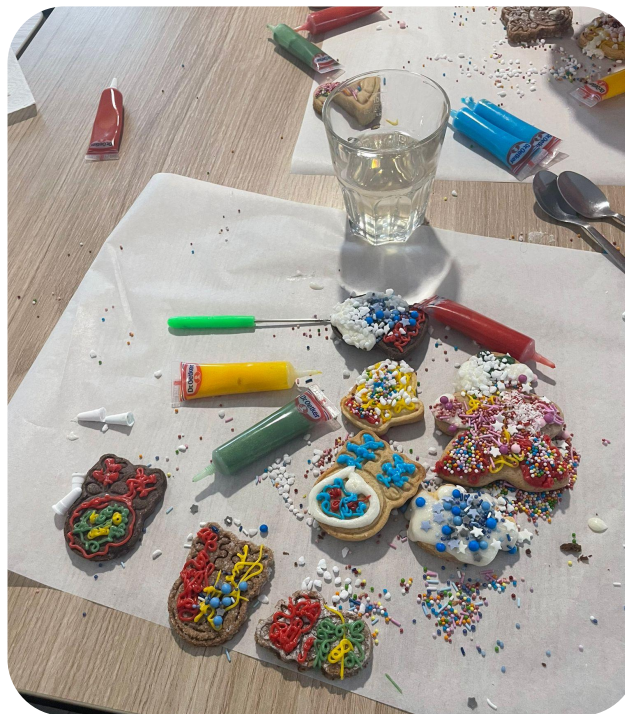
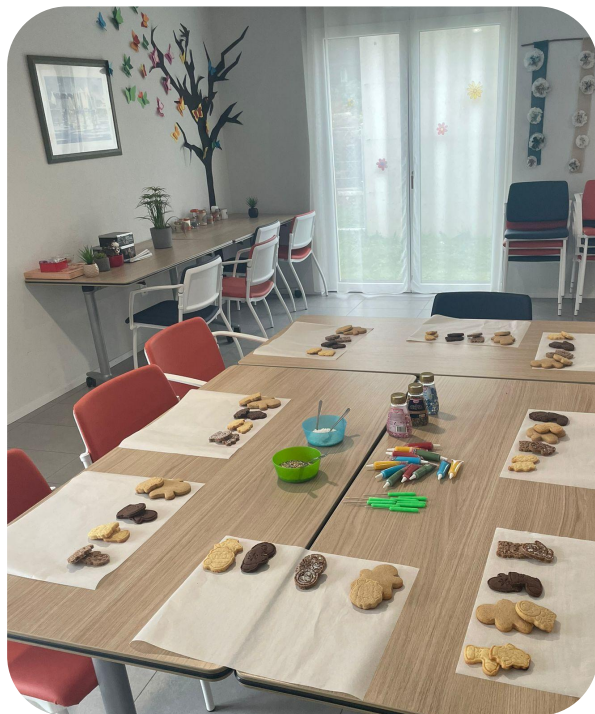
**Rapports d'activités**

**31 octobre 2024 : Halloween**





### 30 novembre 2024 : Atelier biscuits de Noël



**Année 2024**

Rapports d'activités

## Les jardins des Mosaïques





**Année 2024**

Rapports d'activités

## Les jardins des Mosaïques





**Année 2024**

Rapports d'activités

## Les jardins des Mosaïques



**Année 2024**

Comptes annuels

## Compte de résultats du 08.03.2024 au 31.12.2024

Charges		Produits	
4101 Achats boissons-nourriture événements	100.75	3101 Cotisations des membres	1 161.00
4102 Autres achats événements	44.75	3102 Cotisations des jardiniers	0.00
4201 Achats boissons-nourriture activités	48.80	3201 Dons et subventions	1 168.80
4202 Autres achats activités	0.00	3301 Recettes d'activités	0.00
4301 Achats de matériel jardins	60.85	3401 Autres revenus	0.00
4302 Autres achats jardins	0.00		
4401 Matériel association	40.00		
4402 Mobilier association	0.00		
4501 Frais d'impression	0.00		
4601 Frais de déplacement	0.00		
4602 Frais de repas	160.80		
4701 Frais bancaires-postaux	80.87		
4801 Charges exceptionnelles	500.00		
Résultat d'exploitation (bénéfice)	1 292.98	Résultat d'exploitation (perte)	0.00
<b>Total CHF</b>	<b>2 329.80</b>	<b>Total CHF</b>	<b>2 329.80</b>

**Année 2024**

Comptes annuels

## Bilan au 31.12.2024

Actif		Passif	
<b><u>Actifs circulants</u></b>		<b><u>Fonds étrangers</u></b>	
1101 Banque	892.98	2101 Créanciers	0.00
1102 Caisse	0.00	2102 Charge à payer bénévole	0.00
1201 Cotisations dues	400.00		
1202 Débiteurs	0.00		
1203 Prêt à court terme	0.00		
<b><u>Actifs immobilisés</u></b>		<b><u>Fonds propres</u></b>	
		2201 Capital	0.00
		2301 Bénéfice / perte de l'exercice	1 292.98
<b>Total</b>	<b>1292.98</b>	<b>Total</b>	<b>1292.98</b>



**Année 2024**

Rapport des vérificateurs

?

Est-ce que les personnes ici présentes  
**valident** le rapport des vérificateur·trices  
des comptes ?

# Ordre du jour

## 1. Accueil

## 2. Approbation du PV de la dernière AG

## 3. Année 2024

- 3.1. Rapport d'activités
- 3.2. Comptes annuels
- 3.3. Rapport des vérificateur·trices



## 4. Année 2025

- 4.1. Programme et projets
- 4.2. Budget et cotisation

## 5. Élections

- 5.1. Comité
- 5.2. Vérificateur·trices des comptes

## 6. Divers



# Année 2025

## Programme et projets

### PROGRAMME 2025

18 avril	<b>Fête des Pâques</b>
09 mai	<b>Assemblée générale</b>
23 mai	<b>Fête des Voisin·es</b>
23 août	<b>Barbecue du quartier</b>
31 oct.	<b>Halloween</b>

*+ d'autres activités selon propositions des membres :)*





# Année 2025

## Programme et projets

### 18 avril 2025 : Fête de Pâques



**Année 2025**

Programme et projets

## Livraison de paniers de légumes

42 livraisons par an (jour de livraison : mercredi)

3 formats : petit, moyen, grand

Abonnement annuel (agriculture contractuelle)

Les 4 premiers paniers sont à l'essai, sans engagement

### Exemple du panier moyen de juillet 2024

3 aubergines	1 laitue pommée
520 g carottes	1 poivron
2 concombres	725 g tomates
1.6 kg courgette	50 g verveine citronnée
870 g haricots	





### Box à jeux partagés

#### Charte de la boîte à jeux



- 1 jeu de 12 quilles finlandaises et 1 sac de rangement (Mölky)
- 1 jeu de 6 boules de pétanque et 1 cochonnet
- 1 ballon de foot, 1 ballon de football américain et 1 ballon en mousse
- 6 cônes de délimitation jaunes et oranges
- 4 raquettes de ping-pong et 9 balles
- 2 raquettes de badminton et 3 volants extérieurs oranges
- 1 pompe à pied pour vélo et embouts pour ballon

La boîte peut être complétée spontanément si vous avez à disposition du matériel en bon état que vous souhaitez mettre à disposition de l'association et de ses membres. Si vous souhaitez que du matériel spécifique soit ajouté à la boîte, prenez contact avec le comité de l'association.

Afin que chacune en puisse profiter, la présente charte fixe les règles suivantes pour l'utilisation du matériel mis à disposition :

1. Le code du cadenas est à disposition des membres de l'association des Mosaïques par mail à [association.lesmosaïques@gmail.com](mailto:association.lesmosaïques@gmail.com)
2. Chaque personne s'engage à conserver en bon état le matériel mis à disposition. Chacune est tenue d'utiliser le matériel de façon adéquate.
3. Le matériel utilisé est à ranger dans la boîte après chaque utilisation. Celle-ci est à refermer avec le cadenas à disposition.
4. Les enfants sont sous la responsabilité de leurs parents qui doivent veiller à leur sécurité et à ranger le matériel utilisé.
5. L'Association des habitantes, le propriétaire et la régie déclinent toute responsabilité en cas d'accident dû à un usage inadéquat du matériel mis à disposition.
6. Les pertes ou casse du matériel à disposition ainsi que tout incident relatifs à la boîte à jeux doivent être annoncés à [association.lesmosaïques@gmail.com](mailto:association.lesmosaïques@gmail.com)

Merci d'être soigneux et respectueux afin que ce matériel vive pour le mieux :)

Le comité

Version du 03.03.2025



Divers ballons (mousse, foot, foot américain)

Jeu de raquettes (badminton, ping-pong)

Cônes pour buts

Molki

Pompe à vélo/ballons



# Année 2025

## Budget

Charges		Produits	
4101 Achats boissons-nourriture événements	800.00	3101 Cotisations des membres	1 200.00
4102 Autres achats événements	200.00	3102 Cotisations des jardiniers	0.00
4201 Achats boissons-nourriture activités	200.00	3201 Dons et subventions	1 200.00
4202 Autres achats activités	100.00	3301 Recettes d'activités	0.00
4301 Achats de matériel jardins	200.00	3401 Autres revenus	0.00
4302 Autres achats jardins	100.00		
4401 Matériel association	300.00		
4402 Mobilier association	300.00		
4501 Frais d'impression	0.00		
4601 Frais de déplacement	0.00		
4602 Frais de repas	200.00		
4603 Assurances	200.00		
4701 Frais bancaires-postaux	100.00		
4801 Charges exceptionnelles	0.00		
Résultat d'exploitation (bénéfice)	0.00	Résultat d'exploitation (perte)	300.00
<b>Total CHF</b>	<b>2 700.00</b>	<b>Total CHF</b>	<b>2 700.00</b>

# Ordre du jour

## 1. Accueil

## 2. Approbation du PV de la dernière AG

## 3. Année 2024

- 3.1. Rapport d'activités
- 3.2. Comptes annuels
- 3.3. Rapport des vérificateur·trices

## 4. Année 2025

- 4.1. Programme et projets
- 4.2. Budget et cotisation



## 5. Élections

- 5.1. Comité
- 5.2. Vérificateur·trices des comptes

## 6. Divers



# Elections

## Comité 2025

### Mission

Stimuler et gérer les activités de l'association.

4 séances par an

### Composition

- 2 co-président·es
- 1 secrétaire
- 1 trésorier·ère
- autres selon besoins (communication, jardins, etc.)

### Durée du mandat

1 an. Réélection possible.





# Elections

## Comité 2025

Quelqu'un souhaite-t-il **rejoindre** le comité de l'Association ?

?

Départs de :

- Simon Tanner (co-président)
- Anaïs Juste Ferrer (resp. événements)



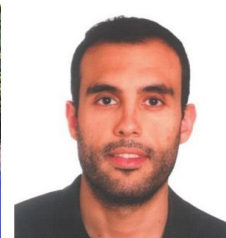
**Antonio Ramos**  
Responsable jardin



**Laura Dreyer**  
Co-présidente



**Silvia Ramos**  
Caissière



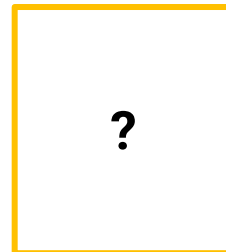
**José Manuel Comino**  
Secrétaire



**Joël Berthold**  
Responsable communication



**Dorra Blaki**  
Membre du comité



# Elections

## Vérificateur·trice des comptes

1 membre pour réviser les comptes :

- 1 séance avec la caissière
- sur 2 ans
- la personne doit être hors comité

Qui souhaite se présenter comme  
**vérificateur·trice** de l'Association ?

?



# Ordre du jour

## 1. Accueil

## 2. Approbation du PV de la dernière AG

## 3. Année 2024

- 3.1. Rapport d'activités
- 3.2. Comptes annuels
- 3.3. Rapport des vérificateur·trices

## 4. Année 2025

- 4.1. Programme et projets
- 4.2. Budget et cotisation

## 5. Élections

- 5.1. Comité
- 5.2. Vérificateur·trices des comptes

## ➔ 6. Divers





**MERCI à toutes et tous pour  
votre présence et participation**

**Place à l'apéritif :)**

**[www.notre-quartier.ch/lesmosaiques](http://www.notre-quartier.ch/lesmosaiques)**